



## **AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI ABBIATEGRASSO**

### **SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER n.1 OPERATORE AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE CAT. 4 CONTRATTO UNEBA – PART TIME (per un minimo di 30 ore settimanali) DA INSERIRE NEL SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI E ISTITUZIONE GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER ALTRE EVENTUALI ASSUNZIONI**

- 1) E' indetta una procedura comparativa selettiva ad evidenza pubblica per l'istituzione di una graduatoria cui accedono esclusivamente operatori ASA (Ausiliari Socio Assistenziali) e OSS (Operatori Socio Sanitari), graduatoria cui ASSP si riserva di attingere per la copertura dei propri fabbisogni di personale per lo svolgimento dei servizi affidati alla stessa ASSP.
- 2) ASSP, il cui capitale di dotazione è interamente detenuto dal Comune di Abbiategrasso, è un'azienda speciale ex art.114 DLgs 267 / 2000, ed opera nell'ambito della gestione dei servizi socio – assistenziali; per il relativo dettaglio, si rinvia al contratto di servizio pubblicato sub *Amministrazione trasparente / Atti generali* (sito internet [www.asspabbiategrasso.it](http://www.asspabbiategrasso.it)), così come per lo statuto, i bilanci, i ricavi, l'organico, il volume dei servizi erogati ed altre informazioni relative ad ASSP.
- 3) i – il presente avviso di selezione, per garantire l'evidenza pubblica, sarà pubblicato sui seguenti mezzi di comunicazione: i siti internet ufficiali di ASSP e del Comune di Abbiategrasso. L'avviso è pubblicato almeno venti giorni prima del termine di cui al successivo numero 13);  
ii – gli ASA/OSS saranno inquadrati al livello 4 del CCNL UNEBA;
- 4) Le prestazioni dovranno prevalentemente essere effettuate nell'ambito distrettuale dell'abbiategrasso.
- 5) I requisiti richiesti per poter essere ammessi alla selezione sono i seguenti:
  - a. Attestato Regionale di Ausiliario Socio Assistenziale (ASA) o Operatore Socio Sanitario (OSS);
  - b. Essere in possesso della patente di guida cat. B;
  - c. Per i cittadini dell'U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere riconosciuto dallo Stato italiano.
  - d. Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - e. Non essere stato destituito, dispensato, non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



- f. Assenza di altre incompatibilità previste dalla legge (tra l'altro, ex DLgs 267 / 2000 e DLgs 39/2013);
  - g. Godimento dei diritti civili e politici;
  - h. Idoneità fisica all'impiego (ASSP sottopone a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità alla mansione);
  - i. Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e di servizio militare, ove previsti per legge;
  - j. Ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
  - k. Aver lavorato almeno per 12 mesi in un servizio domiciliare o simile
- 6) I requisiti sopra descritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva ed in qualunque tempo la risoluzione del rapporto con ASSP eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate;
- 7) I candidati dovranno essere automuniti, con patente di guida in corso di validità;
- 8) La presente selezione prevede una prova orale.  
I criteri di valutazione dei candidati per la prova orale (max 50 punti) saranno i seguenti
- 1 – normativa in materia di servizi sociali e sanitari: 10 punti
  - 2 – conoscenze in materia di metodi, strumenti, tecniche utilizzate dall'asa/oss in un servizio territoriale come il SAD: 20 punti
  - 3 - discussione di un ipotetico caso da gestire, discussione su tutti gli aspetti che un'asa/oss deve considerare e saper gestire durante il lavoro a domicilio.
- Nella valutazione verrà valutata la capacità del candidato di individuare e analizzare aspetti sanitari, sociali e relazionali (30 punti)
- 9) Saranno inseriti nella graduatoria i candidati che avranno raggiunto un punteggio almeno pari a 30 punti nella prova orale.  
Per ciascun candidato, il punteggio ottenuto nella prima prova orale sarà sommato a quello ottenuto nella seconda prova orale, e così sarà determinata la posizione di ciascun candidato nella graduatoria.
- 10) Nel caso i candidati ammissibili allo svolgimento della prova orale siano in numero superiore a 15 si procederà all'effettuazione di un test preselettivo. Solo i 15 candidati con punteggio più alto conseguito nel test preselettivo verranno ammessi alla prova orale;
- 11) Le domande, composte da autocertificazione (allegata al presente avviso), curriculum vitae in formato europeo o europass debitamente sottoscritte, attestato ASA/OSS conseguito e documenti personali, dovranno pervenire entro e non oltre il 09/11/2020 alle ore 12.00 presso la Sede dell'Azienda.



12) La modalità di presentazione delle domande è la seguente:

- ✓ consegna delle domande direttamente al protocollo dell'Azienda, situata in via Ticino 72 - Abbiategrasso dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,00;
- ✓ invio via raccomandata con ricevuta di ritorno e indirizzate a ASSP Abbiategrasso, via Ticino 72, 20018 Abbiategrasso (MI),
- ✓ invio tramite posta certificata all'indirizzo [assp@pec.it](mailto:assp@pec.it) solo da indirizzi di posta elettronica certificata intestati al candidato.

Sulla busta o nell'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà essere riportata la seguente dicitura "Selezione operatori ASA".

Per la verifica del rispetto del termine entro il quale dovranno pervenire le domande, farà fede unicamente la data di ricezione e protocollazione presso l'Azienda delle lettere o mail. L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione o smarrimento o mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

11) In caso di un numero elevato di candidati iscritti l'azienda si riserva di effettuare una prova preselettiva scritta con domande chiuse a risposta multipla che si terrà il giorno 11.11.2020 a partire dalle ore 10.00

In caso di ulteriori disposizioni legate all'emergenza sanitaria in atto l'azienda comunicherà la modalità di svolgimento della prova preselettiva.

12) La selezione avverrà attraverso il giudizio espresso da una Commissione Esaminatrice, chiamata a valutare i candidati sulla base delle loro capacità ed attitudini

13) Spirato il termine di consegna delle candidature la Commissione Esaminatrice provvederà alla valutazione, per ciascuna domanda ricevuta, della sussistenza dei requisiti; successivamente, i soli candidati in possesso dei requisiti di cui sopra saranno ammessi ad effettuare la prova orale;

14) La prova orale si terrà il giorno 16.11.2020 a partire dalle ore 9.00, l'elenco dei candidati ammessi verranno comunicati tramite pubblicazione sul sito internet aziendale (<http://www.asspabbiategrasso.it>).

L'azienda si riserva la possibilità di modificare le date dell'eventuale prova preselettiva e della prova orale pubblicando comunicazione sul sito aziendale.

15) Nella prova orale il candidato svilupperà oralmente ciascuna questione, anche interloquendo con la Commissione esaminatrice; al termine di tutti i colloqui, ciascun componente della Commissione comunicherà al Segretario le valutazioni sottoscritte (da ciascun singolo componente la Commissione), per ciascun candidato, con assegnazione di punteggi.

16) Al termine del colloquio, il Segretario provvederà a sommare i punteggi assegnati da ciascun componente la Commissione a ciascun candidato ed a ottenerne la media aritmetica.



- 17) Si stilerà quindi il verbale della Commissione, il quale riporterà sinteticamente lo svolgimento delle prove e l'eventuale attribuzione del punteggio aggiuntivo di cui sopra; in caso di parità, la Commissione deciderà all'unanimità; in caso di disaccordo si voterà a maggioranza dei componenti; in caso di parità, prevarrà il voto del Presidente della Commissione.
- 18) Tutti i nominativi dei candidati ritenuti idonei saranno inseriti nella graduatoria e pubblicati sul sito internet aziendale <http://www.asspabbiategrasso.it>; la graduatoria sarà valida per 24 mesi dalla data della pubblicazione; ASSP, successivamente all'assegnazione dell'incarico previsto, potrà attingere alla graduatoria in base alle proprie esigenze operative, eventualmente anche proponendo incarichi per un monte ore differente da quello indicato nel presente avviso;
- 19) I dati personali contenuti nella domanda/autocertificazione e nel curriculum saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento della valutazione afferente la presente procedure selettiva e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal DLgs 196 / 2003 come modificato ed integrato dal DLgs 101 / 2018 (Regolamento UE 2016/679).
- 20) Il presente avviso garantisce parità tra i generi per l'accesso al lavoro.
- 21) L'avvenuta pubblicazione dell'avviso, lo sviluppo di ogni fase sopra descritta, la stessa pubblicazione della graduatoria definitivamente approvata dall'Organo Amministrativo non determinano alcun obbligo di assunzione in capo ad ASSP.
- 22) ASSP si riserva di interrompere e non aggiudicare la presente procedura di selezione in qualsiasi momento.
- 23) Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Dr.ssa Valeria Barlocco di ASSP tel. 0294087533; email [sociale@asspabbiategrasso.it](mailto:sociale@asspabbiategrasso.it); PEC [assp@pec.it](mailto:assp@pec.it)